



**Istituto Comprensivo Statale di San Marcello Pistoiese**  
*omnicomprensivo di scuole infanzia, primaria, secondaria 1° grado, secondaria 2° grado*  
*(Liceo Scientifico – Tecnico Amministrativo Finanza e Marketing –*  
*Meccanica Meccatronica ed Energia)*

Viale Villa Vittoria, 240/E – 51028 San Marcello Pistoiese (PT)  
☎ Telefono 057362141 📠 Fax 0573621425



✉ [ptic816004@istruzione.it](mailto:ptic816004@istruzione.it)  
[www.iocsanmarcello.edu.it](http://www.iocsanmarcello.edu.it)

Circolare n. 414

Ai Presidenti ed ai docenti delle commissioni d'esame  
Ai genitori  
Agli studenti candidati agli esami  
Ai collaboratori scolastici  
AI DSGA

**Indicazioni generali e specifiche di sicurezza di prevenzione per il contenimento del contagio in occasione dell' svolgimento dell'esame di Stato del primo e secondo ciclo**

Il Protocollo d'intesa Prot.14.21-05-2021 tra MIUR e organizzazione sindacali, prevede una sostanziale conferma delle misure stabilite lo scorso anno con la sola differenza che non è consentito indossare mascherine di comunità, ma solo quelle chirurgiche e sono sconsigliate agli studenti le mascherine FFP2.

L'analisi effettuata dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) indica per il settore scolastico, un livello attribuito di rischio integrato medio-basso ed un rischio di aggregazione medio-alto.

Si tratterà, quindi, in particolar modo di adottare accorgimenti che tendano ad evitare momenti di aggregazione.

**Misure di sistema**

**Mobilità degli studenti candidati**

Al fine di evitare il più possibile contatti, anche accidentali, gli alunni sono invitati ad usare mezzo proprio per raggiungere la sede d'esame o, nel caso di minorenni, a farsi accompagnare da un genitore.

**Misure organizzative, di prevenzione e di protezione**

**Misure di pulizia e di igienizzazione**

I collaboratori scolastici effettueranno una pulizia a fondo dei locali adibiti all'esame compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare con particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, distributori automatici di cibi e bevande.

Operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame riguardo gli arredi utilizzati per l'esame.

Saranno disponibili prodotti igienizzanti in più punti dei locali utilizzati compreso l'accesso all'aula di esame.

Dovrà essere anche garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente.

#### Misure organizzative

I commissari d'esame ed i candidati( nel caso di candidati all'esame di Stato della scuola secondaria di I grado, la dichiarazione deve essere fatta da un genitore) dovranno dichiarare quotidianamente utilizzando apposito modulo:

l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;

di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;

di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Se le condizioni sopra riportate dovessero manifestarsi, commissari e candidati non si devono presentare. I candidati dovranno presentare immediatamente certificazione medica.

I commissari saranno sostituiti secondo quanto disposto dalle normative vigenti.

Si evidenzia che è consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza, come previsto dalle ordinanze ministeriali n.52 (esame di Stato secondaria di I grado) e n.53 (esame di Stato secondaria di II grado),

#### OMISSIS

-per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;

#### OMISSIS

-qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica;

#### OMISSIS

Quindi, in caso di impossibilità a recarsi in presenza per le ragioni suddette, è possibile organizzare in videoconferenza o, per i commissari d'esame, anche in altra modalità sincrona.

Al fine di evitare assembramenti la commissione redigerà un calendario secondo una scansione oraria predefinita che eviti attese lunghe ed il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

L'Istituto si riserva di introdurre il controllo della temperatura all'ingresso mediante termoscanner.

#### Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Compatibilmente con le caratteristiche strutturali della sede d'esame, è opportuno prevedere percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola indicando chiaramente "Ingresso" e "Uscita".

All'ingresso sarà collocato materiale informativo sulle norme di comportamento da tenere.

Per lo svolgimento dell'esame, i locali devono essere ampi in modo da consentire distanziamento e areazione sufficiente.

La distanza minima tra i banchi dei commissari d'esame e tra commissari e banco candidato dovrà essere non inferiore a 2 metri.

I collaboratori scolastici provvederanno a disporre le postazioni dei membri della commissione, del candidato e dell'eventuale accompagnatore rispettando la distanza di metri due.

Gli eventuali fan coil presenti con funzione di riscaldamento non dovranno funzionare in modalità raffreddamento durante le operazioni di esame.

L'individuazione dei locali risponde alla necessità di aerazione in modo naturale.

Il Dirigente scolastico provvederà alla fornitura giornaliera o bi-giornaliera di mascherine chirurgiche ai commissari ed al Presidente che dovranno essere continuamente indossate dai singoli per tutta la durata delle sedute d'esame.

Ogni candidato e l'eventuale unico accompagnatore dovranno presentarsi con mascherina chirurgica ed indossarla per tutta la permanenza nella sede scolastica.

Anche i collaboratori scolastici dovranno indossare la mascherina e rispettare il distanziamento.

Distanziamento e mascherina sono le due misure necessarie da adottare.

L'uso dei guanti non è previsto, ma è fatto obbligo di igienizzarsi le mani al momento dell'accesso in sede

È prevista l'individuazione di un locale nel quale accogliere e isolare eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre, in attesa dell'assistenza medica appositamente chiamata.

Possono essere utilizzati gli stessi locali adibiti allo scopo durante l'anno.

## **ESAME DI STATO SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO**

### **COMMISSIONE 5<sup>^</sup>AFM-5<sup>^</sup> ITI**

Nell'aula della classe 2AFM TUR, sarà collocata la Commissione d'esame della 5<sup>^</sup>AFM-5<sup>^</sup> ITI per tutte le operazioni d'esame, ovvero i lavori della commissione e lo svolgimento dei colloqui. L'accesso al plesso avverrà dall'ingresso principale che sarà presidiato sempre da un collaboratore scolastico, mentre l'uscita sarà attraverso la porta di emergenza.

I candidati della 5<sup>^</sup>AFM-5<sup>^</sup> ITI accedono all'aula dalla porta in prossimità dell'entrata principale; al termine dell'esame i candidati usciranno dalla seconda porta distale all'ingresso principale, percorreranno il corridoio ed usciranno dalla porta di emergenza.

### **COMMISSIONE LICEO SCIENTIFICO**

Per la seconda Commissione ( Liceo scientifico), la sede dei lavori e dei colloqui è individuata nell'aula laboratorio di informatica ( ex biblioteca)

La riunione plenaria è svolta presso l'atrio della scuola secondaria di I grado di San Marcello.

L'accesso al laboratorio di informatica avverrà percorrendo il laboratorio linguistico che sarà presidiato da un collaboratore scolastico. Attraverso la porta del laboratorio linguistico i candidati accedono direttamente all'aula, effettuano l'esame e, seguendo le indicazioni, escono dall'altra porta, percorrono il laboratorio linguistico ed escono definitivamente dal plesso.

### **ESAME DI STATO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI SAN MARCELLO**

L'aula individuata per i colloqui d'esame è l'aula riunioni del plesso della scuola secondaria di I grado.

I candidati accedono dalle scalette e entreranno nell'aula dalla porta davanti alla porta di ingresso; terminato il colloquio usciranno dalla seconda porta posta in fondo all'aula riunioni, percorreranno tutto il corridoio ed usciranno dalla porta di ingresso della scuola secondaria di I grado.

### **ESAME DI STATO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI CUTIGLIANO**

L'aula individuata per i colloqui d'esame è l'aula magna al piano della scuola primaria.

I candidati accedono dalle scalette in corrispondenza dell'aula magna; terminato il colloquio percorreranno tutto il corridoio ed usciranno dalla porta di ingresso della scuola primaria.

La porta di ingresso all'aula magna è divisa a metà per diversificare i percorsi di entrata e uscita.

I collaboratori scolastici provvederanno a disporre le postazioni dei membri della commissione, del candidato e dell'eventuale accompagnatore rispettando la distanza di metri due.

### **Indicazioni per i candidati con disabilità**

Potrebbe esserci la necessità della presenza di assistenti per gli alunni certificati; in questo caso, dato che non sarebbe possibile rispettare il distanziamento, è previsto l'uso anche dei guanti.

Tenuto conto del PEI, il Consiglio di classe può anche prevedere lo svolgimento in videoconferenza.

### **INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**

Sarà cura della dirigenza dell'I.C. San Marcello Pistoiese, dare ampia informazione sulle prescrizioni adottate, utilizzando il sito web o altra forma di comunicazione efficace.

Ad ogni ingresso è posto materiale informativo.

San Marcello P.se, 7 giugno 2021

Il Dirigente scolastico  
Prof. Carlo Rai

