

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 1 di 17

# COVID-19

# Prevenzione del rischio di contagio

I.C.S. SAN MARCELLO P.SE Prot. 0005742 del 08/06/2020 06-09 (Uscita)

Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del contagio da virus (Covid-19) negli ambienti di lavoro

### Sommario

| Ι.  | Premessa  | I  |
|-----|---|----|
|     | Informazione  |    |
|     |   |    |
| 3.  | Modalità di accesso all'Istituto  | 5  |
| 4.  | Pulizia e sanificazione   | 7  |
| 5.  | Gestione degli spazi comuni   | 9  |
| 6.  | Organizzazione del lavoro   | 10 |
| 7.  | Ruolo del Medico Competente   | 10 |
| 8.  | Test sierologici  | 11 |
| 9.  | Consegna di dispositivi agli utenti (PC o altro materiale)  | 13 |
| 10. | Disposizioni specifiche per lo svolgimento degli Esami di Stato nella Scuola Secondaria di 2° grado | 13 |
| 11  | Validità del documento  | 16 |

#### 1. Premessa

Il presente protocollo costituisce attuazione del protocollo nazionale condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020 e risulta integrato con le disposizioni contenute nelle Ordinanze in materia, emesse dalla Regione Toscana ed è pertanto redatto in osservanza delle seguenti disposizioni legislative e tecniche:

- DPCM del 26/04/2020;

#### COVID19 - PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL RISCHIO CONTAGIO

Pag. 2 di 17

PROT. COVID-19

Rev.01

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020

- Ordinanza della Regione Toscana n. 48 del 03/05/2020: Misure di contenimento sulla diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro. Revoca della ordinanza n.38/2020 e nuove disposizioni;
- Ordinanza della Regione Toscana n. 54 del 06/05/2020: Ulteriori disposizioni in merito ai test seriologici rapidi connessi alla emergenza pandemia da COVID-19;
- Ordinanza della Regione Toscana n. 56 del 15/05/2020: Ulteriori indirizzi per i percorsi territoriali di individuazione dei casi da COVID-19;
- Rapporto ISS n. 5/2020: Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2. Versione del 21 aprile 2020;
- Rapporto ISS n. 25/2020: Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni, e abbigliamento; Versione del 15 maggio 2020.
- Rapporto ISS n. 20/2020: Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni per prevenire la trasmissione di SARS-COV 2; Versione del 14 maggio 2020.
- Documento Tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado.
- Protocollo d'Intesa Linee Operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato 2019/20 del 19/05/2020.

L'ISTITUTO TECNICO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se" (in seguito indicato sinteticamente con "I.C. SAN MARCELLO), assume il presente **protocollo di regolamentazione** per la gestione e il controllo delle misure di contenimento del contagio dal virus COVID-19 (riconosciuto dalla OMS come pandemia).



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 3 di 17

Il "comitato" che ha elaborato e condiviso il protocollo è costituito da:

- Prof. Carlo Rai- DDL
- Prof. Sergio Giannessi RSPP
- Prof.ssa Elisa Lucchesi RLS
- Dott. Daniele Natale MC

E il documento è reso noto agli RSU e al Commissario Straordinario Arch. Nedo Ferrari e comunicato a tutto il personale interessato.

### 2. Informazione

I locali dell'I.C. SAN MARCELLO devono restare un "luogo sicuro", per la tutela del personale, degli utenti e dei visitatori. Per mantenere questa condizione i comportamenti del personale e dei terzi devono uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del presente Protocollo.

L'informazione agli interessati è la prima iniziativa di precauzione e per questo motivo l'I.C. SAN MARCELLO si impegna a portare a conoscenza dei propri dipendenti e dei terzi (fornitori, utenti, visitatori, manutentori, ecc.) attraverso apposite note scritte e cartelli apposti nelle postazioni strategiche, tutte le informazioni necessarie alla tutela della salute e della sicurezza delle persone presenti.

L'informativa ha la seguente articolazione:

2.1 Informazione al personale (Allegato 1)

Attraverso la pubblicazione e l'invio mediante strumenti informatici a tutto il personale dipendente che si accinge a fare ingresso, anche occasionale, nei locali dell'Istituto.

2.2 Informazione all'ingresso e all'interno dei locali (Allegato 2)

All'ingresso e in punti strategici dei locali, in tutti i plessi dell'I.C. SAN MARCELLO, sono installati cartelli fissi indicanti le misure comportamentali da adottare.

### COVID19 - PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL RISCHIO CONTAGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 4 di 17

Tra le informazioni contenute nella nota informativa (cartello), apposta all'ingresso dovranno essere presenti:

- L'obbligo di rimanere al proprio domicilio e di non entrare nei locali dell'Istituto in presenza di febbre (oltre 37,5 °C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia;
- La consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter entrare nei locali dell'Istituto se sussistono le condizioni di pericolo (provenienza da zone a rischio, contatto con persone contagiate, oltre a febbre e/o altri sintomi influenzali) per le quali i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il Medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- L'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del DS nell'accedere ai locali (in particolare mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- L'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il DS di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento dell'attività, avendo cura di mantenere il distanziamento interpersonale e i dispositivi di protezione;

## 2.3 Informazione a terzi (Allegato 3)

L'I.C. SAN MARCELLO dà adeguata informazione ai terzi tramite una nota informativa scritta, consegnata a mano e se possibile trasmessa preventivamente a fornitori, utenti, visitatori, manutentori, e a chiunque si debba recare all'interno dei locali di ogni plesso dell'Istituto.

Nessuno potrà entrare nei locali senza aver ricevuto la specifica nota informativa. Con l'ingresso si attesta di averne compreso il contenuto e si manifesta adesione alle regole ivi contenute e si assume l'impegno di conformarsi alle disposizioni indicate.

## COVID19 - PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL RISCHIO CONTAGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 5 di 17

Il contenuto della nota informativa, sarà comunque illustrato sinteticamente dal personale della portineria che riceve i visitatori (raccomandazione di mantenere la distanza interpersonale, indossare in modo permanente la mascherina, sanificare accuratamente le mani all'ingresso, segnalare immediatamente eventuali sintomi influenzali ecc.).

Tali informazioni saranno ribadite con appositi cartelli ben visibili posti in punti strategici ai quali possono aver accesso i visitatori esterni (es: servizi igienici, postazioni dei dispenser dell'igienizzante mani, macchinette di distribuzione di bevande calde, ecc.).

## 3. Modalità di accesso all'Istituto

# 3.1 Controllo della temperatura

In presenza di febbre o altri sintomi influenzali è vietato recarsi sul posto di lavoro ed è obbligatorio rimanere nel proprio domicilio.

Il DS si attiva per mettere a disposizione del personale di portineria, in ogni plesso, un termometro a raggi IR, per la misura a distanza ed affida a uno o più incaricati l'esecuzione delle misure; la designazione deve essere effettuata per iscritto, attraverso l'apposito modello (Allegato 4).

Il personale ha facoltà di misurare la temperatura alle persone che devono accedere ai locali. Qualora la suddetta temperatura corporea superi la soglia dei 37,5 °C, la persona NON verrà ammessa ai locali e verrà invitata a rivolgersi al proprio medico; in caso di rispetto della soglia la persona verrà fatta accedere e verrà informata delle misure di prevenzione da osservare. Non vengono registrati dati relativi alla temperatura.

I nominativi delle persone che accedono agli edifici sono registrati in un apposito documento esclusivamente per la gestione di eventuali emergenze (Allegato 5).

Le suddette operazioni sono effettuate nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di tutela della privacy.

### COVID19 - PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL RISCHIO CONTAGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 6 di 17

# 3.2 Dotazioni personali

Per l'accesso ai locali dell'I.C. SAN MARCELLO è obbligatorio indossare correttamente una mascherina per la protezione delle vie respiratorie, in alternativa:

- mascherina chirurgica;
- mascherina FFP2 (o di capacità filtrante equivalente o superiore) senza valvola;
- mascherina FFP2 (o di capacità filtrante equivalente o superiore) con valvola a sua volta protetta da mascherina chirurgica.

La mascherina deve essere obbligatoriamente indossata:

- in modo permanente da tutto il personale esterno;
- dal personale dipendente dell'I.C. SAN MARCELLO quando si trovino almeno 2
  persone nella stessa stanza e in particolare quando non sia possibile rispettare le
  regole sul distanziamento interpersonale.

E' opzionale l'uso dei guanti, mentre è obbligatoria la disinfezione delle mani all'ingresso.

La consegna di mascherine, guanti e sanificanti è documentata con apposito verbale (Allegato 6)

# 3.3 Mobilità del personale all'interno dei locali dell'Istituto

L'I.C. SAN MARCELLO al fine di ridurre i flussi di persone, dispone quanto segue:

- Lo spostamento all'interno dei locali deve essere limitato alle effettive esigenze lavorative e personali (pause fisiologiche, armadietti, macchine del caffè ecc.);
- Deve essere evitata per quanto operativamente possibile la presenza di due o più persone nello stesso locale, con l'eccezione dell'atrio, della sala riunioni e delle disposizioni specifiche per lo svolgimento degli esami di stato;
- In ogni caso deve sempre essere mantenuta la distanza interpersonale di m 1,8 ed è obbligatorio indossare le mascherine di protezione se nello stesso locale sono presenti per necessità operative almeno 2 persone.

### COVID19 - PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL RISCHIO CONTAGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 7 di 17

Il ricevimento del personale esterno deve essere effettuato all'esterno degli edifici e se ciò non è possibile, nell'atrio (FRONT OFFICE); i visitatori, a qualunque titolo, vengono accolti dal personale di portineria, il quale attua la procedura di accettazione e verifica la necessità o meno di accesso ai locali interni (uffici, aule, laboratori, ecc.). Per quanto possibile l'accesso del personale esterno deve essere limitato all'atrio; quando ciò non è attuabile, le persone vengono inviate nei locali interni, con la raccomandazione dell'assoluto rispetto delle prescrizioni già indicate (distanziamento interpersonale, igienizzazione delle mani, corretta protezione delle vie respiratorie).

# 3.4 Ingressi / Uscite

In condizioni operative normali, attualmente, il numero di accessi è tale da non generare flussi significativi di persone. Le persone che accedono all'edificio hanno l'obbligo di dare la precedenza a quelle in uscita, mantenendosi a distanza di sicurezza.

Qualora si dovessero verificare flussi di persone significativi (accessi di personale esterno per manutenzione o altro, attività didattiche, ecc.), tali da comportare il rischio del mancato rispetto delle distanze interpersonali sul varco di ingresso, il DS dispone di:

- contingentare gli accessi, distribuendo il personale che deve accedere in orari scaglionati;
- differenziare l'ingresso dalla uscita, in modo da evitare il contatto personale nei flussi; in tal caso, salvo diverse disposizioni specifiche e contingenti, l'ingresso rimane quello normale, mentre l'uscita viene effettuata da una porta di emergenza, che verrà definita per ogni plesso all'occorrenza e indicata con apposite segnalazioni.

## 4. Pulizia e sanificazione

La pulizia e la sanificazione sono azioni fondamentali che, insieme al distanziamento interpersonale, possono evitare la diffusione del virus.



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 8 di 17

L'I.C. SAN MARCELLO per la pulizia e la sanificazione fa riferimento alla circolare 5443 del 22/02/2020 del Ministero della Salute e al DPRT del 18/04/2020 e al Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020.

### 4.1 Pulizia dei locali e attrezzature

La pulizia dei locali prevista dal Dlgs 81/2008 sarà integrata con la sanificazione giornaliera di cui al DPRT del 18/04/2020. La sanificazione viene effettuata ad ogni turno di lavoro con prodotti a base di etanolo al 70% e/o prodotti a base di cloro con concentrazione di 0,1% per le superfici e 0,5% per i pavimenti o altri prodotti equivalenti. Premesso che l'uso promiscuo delle attrezzature deve essere per quanto possibile evitato, la sanificazione deve essere effettuata con particolare attenzione sui seguenti aspetti:

- Attrezzature di uso promiscuo (macchine distributrici del caffè, telefono del centralino, tastiere e mouse di computer di uso non personale, ecc.)

Queste situazioni richiedono un accurato trattamento preventivo ogni volta che vengono utilizzate da persone diverse.

# 4.2 Sanificazione certificata

L'I.C. SAN MARCELLO, conformemente a quanto indicato dalle prescrizioni del Governo, procede ad una sanificazione certificata qualora dovesse verificarsi un caso conclamato di COVID-19 nei locali dell'Istituto.

# 4.3 Precauzioni igieniche personali

Una corretta igiene personale è decisiva per la riduzione del rischio di diffusione del virus. All'ingresso dell'Istituto e in tutti i servizi igienici è una comunicazione informativa sulle modalità di igienizzazione. I.C. SAN MARCELLO, conformemente a quanto indicato dalle prescrizioni del Governo, procede ad una sanificazione certificata qualora dovesse verificarsi un caso conclamato di COVID-19 nei locali dell'Istituto.



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 9 di 17

## 4.4 Sanificazione impianti di aerazione

Attualmente gli impianti di riscaldamento sono fermi e una procedura per la sanificazione degli stessi verrà messa in atto prima della stagione fredda.

A tal proposito per la manutenzione degli impianti si fa riferimento al Rapporto ISS COVID-19 n.5 /2020 per gli ambienti indoor.

Innanzitutto si raccomanda di effettuare il ricambio d'aria naturale frequentemente anche per pochi minuti, attraverso l'apertura di porte e finestre.

## 4.5 Registro delle operazioni di pulizia e sanificazione (Allegato 7)

Tutte le operazioni di pulizia e sanificazione, programmate e straordinarie, sono regolarmente registrate su apposito registro.

Il Servizio Prevenzione e Protezione ha il compito di predisporre il registro e verificare che le registrazioni siano correttamente effettuate.

# 5. Gestione degli spazi comuni

Gli spazi comuni sono potenziali fonti di contatto e diffusione del virus.

Allo scopo di evitare tali rischi si stabiliscono le seguenti norme comportamentali:

- 5.1 Macchine distributrici bevande calde
- non creare situazioni di affollamento;
- attendere il proprio turno a distanza di sicurezza 1,8 m;
- prima dell'uso igienizzare la pulsantiera e le parti con cui si viene necessariamente in contatto;
- 5.2 Spogliatoi
- accedere uno alla volta nei locali dove sono collocati gli armadietti;
- attendere il proprio turno a distanza.
- 5.3 Sala insegnanti



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 10 di 17

- non è prevista la regolare presenza di più insegnanti in Istituto; qualora si verificasse per qualsiasi motivo la presenza contemporanea di 2 più insegnanti, essi dovranno accedere alla sala insegnanti solo per necessità e uno alla volta al proprio turno.

Se si devono utilizzare le postazioni di lavoro promiscue della sala insegnanti (computer, tastiere, mouse, stampanti) devono essere preventivamente igienizzate.

# 6. Organizzazione del lavoro

Allo scopo di ridurre il rischio di contagio il DS utilizza lo smart working per tutti i livelli e mansioni per le quali ciò sia tecnicamente e operativamente attuabile.

Le attività didattiche in presenza sono sospese e il presente protocollo è valido fino alla loro ripresa. Sono sospese tutte le visite guidate e i viaggi di istruzione, così i **P.C.T.O** "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento", i progetti che richiedono lavori e/o attività in presenza.

Si svolgono attualmente a distanza:

- tutta la didattica;
- numerose attività di segreteria;
- le riunioni collegiali (consigli di classe, dipartimento, collegi docenti, ricevimenti ecc.)

E' previsto lo svolgimento in presenza degli esami di Stato nelle Scuole Superiori, secondo le modalità previste al paragrafo 10 del presente protocollo.

In previsione di altre attività che dovranno svolgersi in presenza, il presente protocollo dovrà essere necessariamente revisionato e/o integrato.

# 7. Ruolo del Medico Competente

Il ruolo del Medico Competente è fondamentale nella gestione del rischio e in particolare nella individuazione di specifiche situazioni personali a rischio di esposizione elevato.

Il Medico Competente collabora, in particolare:

#### COVID19 - PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL RISCHIO CONTAGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 11 di 17

- nella gestione dell'informazione e formazione sulle misure di contenimento e sui comportamenti individuali;
- nella gestione di eventuali casi personali legati ai dubbi sulla salute dei lavoratori e dei loro familiari;
- sulle corrette procedure di lavoro e sull'adeguamento eventuale della organizzazione del lavoro;
- nel suggerimento di eventuali mezzi diagnostici;
- alla individuazione di lavoratori fragili e all'eventuale reinserimento di quelli con pregressa infezione COVID-19; a tal proposito il D.S. ha già inviato una circolare informativa a tutto il personale affinché, qualora lo ritenga opportuno, contatti il Medico Competente per informazioni personali in merito.

In caso di reinserimento dopo la malattia, viene richiamata la necessità di effettuare una visita anche a prescindere dalla scadenza del termine di 60 gg previsto dall'art. 41 comma 2, lett, e-ter del Dlgs 81/2008.

# 8. Test sierologici

Con l'Ordinanza della Regione Toscana n. 54 del 06/05/2020, i lavoratori della scuola (maestri, insegnanti e personale ATA delle scuole di ogni ordine e grado e personale afferente agli asili nido e campi estivi al momento della ripresa delle attività) sono stati inseriti fra i lavoratori ai quali viene effettuato con priorità il test sierologico rapido, con oneri a carico delle Aziende sanitarie, quale iniziativa di sanità pubblica, pertanto, a tale scopo, in conformità alle indicazioni dell'allegato A alla suddetta Ordinanza, il DS comunica a TUTTO IL PERSONALE dell'ISTITUTO:

- la possibilità di effettuazione lo screening sierologico, ai fini dell'accertamento di una eventuale positività al virus;
- che il test non è obbligatorio, ma può essere effettuato solo su base volontaria e che al momento dell'esecuzione del test deve essere reso il consenso informato;

### COVID19 - PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL RISCHIO CONTAGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 12 di 17

- che sono stati individuati alcuni dei laboratori indicati nell'allegato all'ordinanza n.39/2020 (Allegato 9);
- che al momento del prelievo, sono richiesti dei dati anamnestici, che sono inviati al SSR e che servono per avere un dato della stima della sieroprevalenza nelle varie categorie di popolazione individuate dall'ordinanza;
- che l'esecuzione del test può avvenire in due diverse modalità, ma utilizzando lo stesso supporto tecnologico:
  - o la prima, con tecnica "pungidito", che, alla fine del test, permette di dare immediatamente la risposta, la quale, comunque, deve essere refertata da un medico o biologo e consegnata al soggetto;
    - o la seconda, con tecnica del "prelievo venoso", che sarà analizzato in un momento successivo nel laboratorio. In questo caso, il laboratorio invierà il referto direttamente al soggetto;
- che il referto, comunque prodotto, viene consegnato/inviato al soggetto, che ha l'obbligo, come da ordinanza, di informarne del risultato il proprio medico di medicina generale e il medico competente dell'Istituto, Dott. Daniele Natale;
- che verrà predisposto, appena raccolte le adesioni volontarie del personale, un elenco dei propri dipendenti, per concordare le modalità di prenotazione e di esecuzione del test. E' data precedenza al personale che deve prendere parte agli esami di stato e a quello che deve prendere servizio per attività lavorative in presenza (pulizie, uffici, ecc.).

Si raccomanda al personale che dovrà recarsi al laboratorio per il prelievo di attenersi scrupolosamente alle norme igieniche generali e alle disposizioni specifiche del laboratorio.

In caso di positività del test sierologico, la procedura di gestione del caso sarà effettuata dal laboratorio stesso, secondo quanto disposto dalla Ordinanza della Regione Toscana n. 56 del 15/05/2020.

### COVID19 - PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL RISCHIO CONTAGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 13 di 17

# 9. Consegna di dispositivi agli utenti (PC o altro materiale)

Ai fini dell'attuazione della DAD (Didattica a distanza) l'I.C. SAN MARCELLO mette a disposizione delle famiglie strumenti idonei a seguire adeguatamente le lezioni effettuate con queste nuove modalità. Allo scopo di prevenire il rischio di contagio, la consegna e la restituzione di tali materiali devono avvenire secondo la procedura specifica appositamente definita (Allegato 8) e nel rispetto di tutte le indicazioni del presente protocollo.

10. Disposizioni specifiche per lo svolgimento degli Esami di Stato nella Scuola Secondaria di 2° grado.

Viste le disposizioni ministeriali per lo svolgimento degli esami di Stato nella Scuola Secondaria di 2° Grado, ammesso che le condizioni della diffusione del contagio a livello nazionale e locale siano tali da consentire lo svolgimento degli esami suddetti in presenza, l'I.C. San Marcello adotta le misure di contenimento dal contagio prescritte dal documento del CTS (Allegato 10) e si è attivato per prendere accordi con la Croce Rossa locale, per le attività di supporto previste dal Protocollo di Intesa (Allegato 11).

In particolare le misure specifiche o più restrittive riguardano:

- Scaglionamento delle attività: verrà pianificato un convogliamento scaglionato dei candidati; l'ingresso ai locali e l'uscita dagli stessi saranno differenziati ed opportunamente segnalati con cartelli ben visibili e percorsi facilmente accessibili; gli accessi devono essere contingentati e il calendario dovrà essere pubblicato preventivamente sul sito dell'Istituto e comunicato al candidato via mail e verificato telefonicamente il ricevimento;
- *Spostamenti:* per i trasferimenti presso la sede di esame sarà raccomandato l'uso di mezzi personali; qualora ciò non fosse possibile, si raccomanda il rispetto delle prescrizioni specifiche dei mezzi collettivi di trasporto;

## COVID19 - PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL RISCHIO CONTAGIO

PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 14 di 17

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020

- Pulizia e sanificazione: tutti i locali destinati ai lavori della commissione e ai candidati, compresi gli eventuali accompagnatori, devono essere accuratamente puliti prima dell'inizio delle operazioni; le operazioni di pulizia e sanificazione devono essere effettuate dai collaboratori scolastici prima dell'inizio delle attività e al termine di ogni sessione di lavoro della commissione, almeno una volta al giorno se si hanno solo sessione mattutine, due volte se si hanno anche sessioni pomeridiane; queste operazioni, oltre che i locali, devono riguardare in particolare le superfici toccate più frequentemente, quali maniglie, barre delle porte, rubinetti dell'acqua, distributori automatici di alimenti e bevande ecc. Utilizzare attrezzature diverse per pulire spazi frequentati dal pubblico e spazi per i dipendenti.
- *Utilizzare normali detergenti neutri per la pulizia per i locali di uso generale*. Per lavandini e servizi igienici utilizzare prodotti virucidi (come ad esempio prodotti a base di cloro attivo allo 0,1% o altri prodotti virucidi autorizzati).
  - Il personale addetto deve indossare il camice, le mascherine chirurgiche, i guanti di protezione e in caso di uso di prodotti aggressivi, anche gli occhiali con protezione laterale. Pulire le mani con sanificante frequentemente e ogni volta che vengono sostituiti i guanti.
  - I Dispositivi di protezione usa e getta (mascherina e guanti) devono essere gettati nei rifiuti indifferenziati dopo l'uso o al termine del turno.
- *Misura della temperatura:* non è obbligatoria, ma il personale ha facoltà di misurare la temperatura corporea di chi accede ai locali dell'Istituto, secondo quanto indicato nell'apposita sezione del presente protocollo; qualora si accertino valori superiori a 37,5°C, non sarà consentito l'accesso.
- Controllo degli accessi dei commissari: ciascun componente della commissione interno od esterno dovrà compilare e firmare l'autodichiarazione allegata (Allegato 12). Qualora un componente della commissione non sia in grado di autocertificare non può accedere ai locali e deve essere sostituito. Le persone che hanno accesso

## COVID19 - PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL RISCHIO CONTAGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 15 di 17

devono essere registrate in un elenco per motivi legati alla gestione di eventuali emergenze; il registro è distrutto al termine della giornata di lavoro.

- Accesso dei candidati e degli eventuali accompagnatori: ogni candidato potrà essere accompagnato da un solo accompagnatore a sua discrezione. La procedura per l'accesso dei candidati e degli eventuali accompagnatori è analoga a quella dei commissari (autodichiarazione, eventuale controllo della temperatura corporea). Se un candidato non è in grado di autocertificare non può accedere ai locali e deve produrre certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dalle norme vigenti.
- *Distanziamento interpersonale*: a differenza di quanto previsto su questa misura per le altre attività, per gli esami di Stato, nei locali destinati alle prove e ai lavori della commissione, dovrà essere garantito e mantenuto il distanziamento interpersonale di *almeno 2 metri*, compreso lo spazio per il movimento, tra tutte le persone presenti (candidato, accompagnatore, commissari, presidente).
- l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico, che ne assicurerà il ricambio ad ogni sessione. I candidati e gli eventuali accompagnatori dovranno indossare per l'intera permanenza all'interno dei locali, mascherina chirurgica o di comunità. Non è necessario l'uso di guanti. Ma è raccomandata vivamente la frequente disinfezione delle mani con gli appositi prodotti che saranno resi disponibili nei dispenser, all'ingresso e in altri punti strategici dei locali.
- *Isolamento*: saranno predisposti uno o più locali dedicati all'accoglienza di eventuali soggetti (siano essi candidati, commissari, accompagnatori o personale scolastico) che durante lo svolgimento dei lavori dovessero manifestare sintomatologia respiratoria e/o febbre. In caso di necessità il soggetto verrà

### COVID19 - PROTOCOLLO DI GESTIONE DEL RISCHIO CONTAGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 Rev.01

PROT. COVID-19

Pag. 16 di 17

immediatamente isolato in tale locale in attesa degli interventi sanitari necessari, previsti dalle procedure.

- *Candidati con disabilità*: in caso di eventuali candidati con disabilità potrà prevista la presenza di assistenti per i quali saranno attivate le medesime procedure per i commissari; in aggiunta l'assistente dovrà obbligatoriamente indossare i guanti
- *Comunicazione*: delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il DS assicura adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, da realizzare on-line (sul sito della scuola) e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso e nei locali di svolgimento delle attività entro 10 gg antecedenti l'inizio delle prove.

SI SOTTOLINEA CHE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE CONTANO INNANZITUTTO SUL SENSO DI REPONSABILITA' DELLE PERSONE E SULLA COLLABORAZIONE ATTIVA DI STUDENTI E FAMIGLIE.

## 11. Validità del documento

Il presente documento ha validità fino alla ripresa regolare, ma anche saltuaria o contingentata dell'attività didattica in presenza.

Dovrà pertanto essere necessariamente revisionato in caso:

- Nuove normative nazionali o regionali o Rapporti dell'ISS che siano in contrasto con le disposizioni del presente protocollo;
- In vista della ripresa di attività didattiche in presenza.

Stesura: RSPP Prof. Sergio Giannessi



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN MARCELLO P.se"-Viale della Vittoria 240 – 51028 SAN MARCELLO P.se (PT) PROT. COVID-19 - Rev. 01/2020 PROT. COVID-19 Rev.01

Pag. 17 di 17

### Il comitato:

- Prof. Carlo Rai DDL
- Prof. Sergio Giannessi RSPP
- Prof.ssa Elisa Lucchesi RLS Elisa Lucchen
- Dott. Daniele Natale MC David Motole

#### ALLEGATI

- Allegato 1) Informativa dipendenti
- Allegato 2) Informazioni sulle misure generali
- Allegato 3) Informativa a terzi
- Allegato 4) Rilevamento temperatura corporea
- Allegato 5) Registro accessi
- Allegato 6) Consegna dispositivi anti-contagio
- Allegato 7) Registro pulizia e sanificazione
- Allegato 8) Procedura di consegna DAD
- Allegato 9) Elenco laboratori per test sierologici
- Allegato 10) Documento Tecnico del CTS per gli esami di Stato nella Scuola Superiore
- Allegato 11) Protocollo di intesa per lo svolgimento degli esami di stato
- Allegato 12) Autodichiarazione.